

Муниципальное образование «Закрытое административно – территориальное образование Железногорск Красноярского края»

# АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 № \_\_\_\_\_

**г. Железногорск**

О подготовке и проведении

сельскохозяйственной ярмарки «Весенняя»

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 11 Федерального закона от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением Правительства Красноярского края от 11.07.2011 № 403-п «Об установлении порядка организации на территории Красноярского края ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них и требований к организации продажи товаров (в том числе товаров, подлежащих продаже на ярмарках соответствующих типов и включению в соответствующий перечень) и выполнения работ, оказания услуг на ярмарках на территории Красноярского края», Уставом ЗАТО Железногорск, постановлением Администрации ЗАТО г. Железногорск от 12.11.2018 № 2127 «Об утверждении сводного плана организации ярмарок на территории ЗАТО Железногорск на 2019 год»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Подготовить и провести сельскохозяйственную ярмарку «Весенняя» в районе площади «Ракушка» 11 мая 2019 года с 10.00 до 17.00 часов.

2. Утвердить порядок организации сельскохозяйственной ярмарки «Весенняя» и предоставления мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней (Приложение № 1).

3. Утвердить план мероприятий по организации сельскохозяйственной ярмарки «Весенняя» и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней (Приложение № 2).

4. Утвердить схему размещения торговых мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) в месте проведения сельскохозяйственной ярмарки «Весенняя» в районе площади «Ракушка» (Приложение № 3).

5. Управлению делами Администрации ЗАТО г. Железногорск (Е.В. Андросова) довести настоящее постановление до сведения населения через газету «Город и горожане».

6. Отделу общественных связей Администрации ЗАТО г. Железногорск (И.С. Пикалова) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования «Закрытое административно-территориальное образование Железногорск Красноярского края» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы ЗАТО г. Железногорск по стратегическому планированию, экономическому развитию и финансам С.Д. Проскурнина.

8. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава ЗАТО г. Железногорск И.Г. Куксин

Приложение № 1

к постановлению Администрации

 ЗАТО г. Железногорск

от \_\_\_\_\_\_ 2019 № \_\_\_\_\_\_\_\_

ПОРЯДОК

организации сельскохозяйственной ярмарки

«Весенняя» и предоставления мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок организации сельскохозяйственной ярмарки «Весенняя» и предоставления мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением Правительства Красноярского края от 11.07.2011 № 403-п «Об установлении порядка организации на территории Красноярского края ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них и требований к организации продажи товаров (в том числе товаров, подлежащих продаже на ярмарках соответствующих типов и включению в соответствующий перечень) и выполнения работ, оказания услуг на ярмарках на территории Красноярского края».

1.2. Настоящий Порядок регулирует вопросы организации сельскохозяйственной ярмарки «Весенняя» (далее – ярмарка) и предоставления мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней.

1.3. Ярмарка организуется с целью удовлетворения спроса и приобретения жителями ЗАТО Железногорск посадочного материала плодово-ягодных и цветочных культур, сельскохозяйственной продукции от товаропроизводителей.

1.4. Торговля на ярмарке осуществляется с торговых мест, в том числе с автотранспортных средств и лотков.

1.5. Требования к организации продажи товаров (в том числе товаров, подлежащих продаже на ярмарках соответствующих типов и включению в соответствующий перечень) и выполнения работ, оказания услуг на ярмарке устанавливаются нормативными правовыми актами Красноярского края с учетом требований, установленных законодательством Российской Федерации о защите прав потребителей, законодательством Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, законодательством Российской Федерации о пожарной безопасности, законодательством в области охраны окружающей среды, и других установленных федеральными законами требований.

2. Организация ярмарки

 2.1. Организатором ярмарки является Администрация ЗАТО г. Железногорск (далее – Организатор ярмарки).

2.2. Торговые места на ярмарке предоставляются юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также гражданам (в том числе гражданам - главам крестьянских (фермерских) хозяйств, членам таких хозяйств, гражданам, ведущим личные подсобные хозяйства или занимающимся садоводством, огородничеством, животноводством) (далее - участники ярмарки).

2.3. Общее количество торговых мест на ярмарке - 55, из них: 10 мест - торговля с автотранспортных средств.

3. Порядок предоставления мест на ярмарке

3.1. Для участия в ярмарке лица, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка, в срок с 29 апреля по 07 мая 2019 года представляют Организатору ярмарки заявления об участии в сельскохозяйственной ярмарке «Весенняя» (далее – Заявления) по форме, согласно приложению № 1 к настоящему порядку.

3.2. Организатор ярмарки запрашивает в государственных органах и подведомственных им организациях выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей в отношении лиц, подавших Заявления. Подготовку запроса осуществляет Управление экономики и планирования Администрации ЗАТО г. Железногорск.

Заявитель вправе представить указанные документы самостоятельно.

3.3. Организатор ярмарки рассматривает поступившие Заявления в течение трех рабочих дней и принимает решение о выдаче или об отказе в выдаче уведомления о регистрации участника сельскохозяйственной ярмарки «Весенняя» (далее - Уведомление) по форме, согласно приложению № 2 к настоящему порядку.

3.4. Заявителю должно быть отказано в выдаче Уведомления в случаях:

- оформления Заявления с нарушением требований или содержания в нем недостоверных сведений;

- отсутствия свободных мест на схеме на момент рассмотрения Заявления (в соответствии с очередностью обращения участников ярмарки).

3.5. Участники ярмарки, получившие Уведомление, размещаются на местах для продажи товаров согласно схеме размещения торговых мест для продажи товаров в месте проведения ярмарки (далее – схема) в соответствии с порядковым номером, указанным в Уведомлении.

3.6. Количество выданных Уведомлений не должно превышать количество торговых мест на схеме.

3.7. Места для продажи товаров участникам ярмарки предоставляются на безвозмездной основе в связи с отсутствием необходимости компенсации затрат на организацию ярмарки и продажи товаров на ней.

4. Организация продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке

4.1. Организация продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке осуществляется в соответствии с требованиями к организации продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) (в том числе товаров, подлежащих продаже на ярмарках соответствующих типов и включению в соответствующий перечень) и выполнения работ, оказания услуг на ярмарках на территории Красноярского края, утвержденными постановлением Правительства Красноярского края от 11.07.2011 № 403-п «Об установлении порядка организации на территории Красноярского края ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них и требований к организации продажи товаров (в том числе товаров, подлежащих продаже на ярмарках соответствующих типов и включению в соответствующий перечень) и выполнения работ, оказания услуг на ярмарках на территории Красноярского края».

4.2. Участники ярмарки обеспечивают:

4.2.1. Наличие у лиц, непосредственно осуществляющих продажу товаров на ярмарке, личных нагрудных карточек с указанием сведений об участнике ярмарки, а в случае реализации пищевых продуктов наличие личной медицинской книжки установленного образца с отметкой о прохождении медосмотра.

4.2.2. Своевременное предоставление потребителю необходимой и достоверной информации о товарах (работ, услуг), обеспечивающей возможность их правильного выбора (наименование товара, цена в рублях, дата и место изготовления, сведения о производителе)

4.2.3. Наличие весоизмерительного оборудования при продаже весовых товаров и другого оборудования, прошедшего поверку в установленном порядке в органах Государственной метрологической службы и имеющего оттиски поверенных клейм.

4.2.4. Наличие на торговом месте вывески с указанием фирменного наименования участника ярмарки и режима работы.

4.2.5. Наличие сертификатов или деклараций о соответствии либо их копий, заверенных в установленном порядке, товарно-сопроводительных документов, ветеринарных сопроводительных документов на реализуемые товары.

4.3. Запрещается торговля напитками в стеклянной таре.

4.4. Участникам ярмарки рекомендуется красочное тематическое оформление торговых точек.

4.5. На ярмарке запрещается реализация скоропортящихся пищевых продуктов, продукции животного происхождения при отсутствии холодильного оборудования для их хранения и реализации.

4.6. Участники ярмарки (продавцы) обязаны хранить в течение всего периода осуществления деятельности по продаже товаров на ярмарке документы, подтверждающие предоставление места.

4.7. Участники ярмарки обеспечивают чистоту и порядок на местах для продажи товаров.

4.8. Пункт 4.8 является заключительным пунктом настоящего Порядка.

 Приложение № 1 к Порядку организации сельскохозяйственной ярмарки

«Весенняя» и предоставления мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней

, оказания услуг) на них

ЗАЯВЛЕНИЕ

об участии в сельскохозяйственной ярмарке

«Весенняя»

|  |
| --- |
| Главе ЗАТО г. Железногорск И.Г. Куксинуот индивидуального предпринимателя, юридического лица\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_свидетельство о государственной регистрации: серия:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ годаИНН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Юридический адрес (домашний адрес для ИП)Красноярский край, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Наименование предприятия торговли:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Местонахождение предприятия торговли:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Телефоны:Рабочий: +7 (\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;Сотовый: +7 (\_\_\_\_\_\_) - \_\_\_\_\_\_- \_\_\_\_ - \_\_\_\_;**ЗАЯВЛЕНИЕ**Прошу зарегистрировать \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в качестве участника сельскохозяйственной ярмарки «Весенняя» и выдать уведомление о регистрации участника сельскохозяйственной ярмарки «Весенняя»Месторасположение на схеме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в районе площади «Ракушка»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (расположение торгового места или указание об осуществлении торговли с использованием передвижных средств развозной и разносной торговли)Ассортимент товаров, продукции \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;Оборудование\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (прилавки, палатки, холодильники и т.д.)Дополнительная информация:Наличие стационарного предприятия торговли:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С порядком организации сельскохозяйственной ярмарки «Весенняя» и предоставления мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней **ознакомлен**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Подпись Расшифровка подписи (Ф.И.О.)СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ1. Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Фамилия, имя, отчество субъекта персональных данныхзарегистрированный (ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, вид документа, № документа, когда и кем выдандаю согласие на обработку моих персональных данных Организатору сельскохозяйственной ярмарки «Весенняя» (далее - Организатор ярмарки).2. Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:Паспортные данные;Государственная регистрация в качестве ИП;Идентификационный номер налогоплательщика;Банковские реквизиты;Вид деятельности субъекта;Контактный телефон.3. Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых Организатором ярмарки способов обработки:- Получение персональных данных у субъекта персональных данных, а также у третьих лиц;- Хранение персональных данных (в электронном виде и на бумажном носителе);- Уточнение (обновление, изменение) персональных данных;- Использование персональных данных Организатором ярмарки в связи с регистрацией участника ярмарки, выдачей уведомления о регистрации участника сельскохозяйственной ярмарки «Весенняя»;- Передача персональных данных субъекта в порядке, предусмотренном законодательством РФ.4. Настоящие согласие дается на срок, необходимый для организации и проведения ярмарки и подготовки отчетности.5. Порядок отзыва настоящего согласия - по личному заявлению субъекта персональных данных.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата (день/месяц/год) Подпись Расшифровка подписи (И.О. Фамилия) |

|  |
| --- |
| Приложение №2 к Порядку организации сельскохозяйственной ярмарки «Весенняя» и предоставления мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней |

УВЕДОМЛЕНИЕ

о регистрации участника сельскохозяйственной ярмарки «Весенняя»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДАЮ |
| Первый заместитель ГлавыЗАТО г. Железногорск по стратегическому планированию, экономическому развитию и финансам\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Д. Проскурнин |
|  |
| от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 |

Администрация ЗАТО г. ЖелезногорскУведомление № «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 О регистрации участника сельскохозяйственной ярмарки «Весенняя», проводимой в районе площади «Ракушка»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;(место, срок проведения и режим работы ярмарки)Выдано: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование и организационно-правовая форма для юридического лица, фамилия, имя отчество для индивидуального предпринимателя или гражданина)Место нахождения для юридического лица или место жительства для индивидуального предпринимателя или гражданина\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица или о государственной регистрации индивидуального предпринимателя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;Идентификационный номер налогоплательщика (для юридического лица, индивидуального предпринимателя или гражданина) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;Данные документа удостоверяющие личность гражданина:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Реквизиты документа, подтверждающего ведение гражданином крестьянского (фермерского) хозяйства\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В месте, определённом согласно утверждённой схеме - в районе (расположение торгового места) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ или указание об осуществлении торговли с торгового места или указание об осуществлении торговли с использованием передвижных средств развозной и разносной торговли \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Настоящее уведомление выдано на период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;Ассортимент товаров, продукции \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;Оборудование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;(прилавки, палатки)Примечание: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |
| --- |
| Приложение № 2к постановлению АдминистрацииЗАТО г. Железногорск от \_\_\_\_\_\_ 2019 № \_\_\_\_\_\_\_ |

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по организации сельскохозяйственной ярмарки «Весенняя» и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Мероприятия | Срок исполнения | Ответственный исполнитель |
| 1. | Подготовить и разместить информацию о проведении ярмарки в газете «Город и горожане» и на официальном сайте муниципального образования «Закрытое административно-территориальное образование Железногорск Красноярского края» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». | 25.04.2019 | Руководитель Управления экономики и планирования (Соловьева Н.И.)Начальник отдела общественных связей (Пикалова И.С.) |
| 2. | Организовать прием заявлений, регистрацию участников ярмарки, выдачу уведомлений о регистрации участника ярмарки для участия в ярмарке юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан  | 29.04.2019-07.05.2019 | Руководитель Управления экономики и планирования (Соловьева Н.И.) |
| 3. | Предоставить в Отдел общественной безопасности и режима заявки на въезд граждан - участников ярмарки в контролируемую зону ЗАТО Железногорск | Не позднее, чем за 33 дня до даты проведения ярмарки | Руководитель Управления экономики и планирования (Соловьева Н.И.)Заместитель Главы ЗАТО г. Железногорск по безопасности и взаимодействию с правоохранительными органами (Герасимов Д.А.) |
| 4. | Предоставить в Отдел общественной безопасности и режима заявки на пропуска гражданам - участникам ярмарки в контролируемую зону ЗАТО Железногорск | Не позднее, чем за 3 дня до даты проведения ярмарки | Руководитель Управления экономики и планирования (Соловьева Н.И.)Заместитель Главы ЗАТО г. Железногорск по безопасности и взаимодействию с правоохранительными органами (Герасимов Д.А.) |
| 5. | Разработать схему эвакуации при возникновении аварийных или чрезвычайных ситуаций в месте проведения ярмарки | Не позднее, чем за 10 дней до даты проведения ярмарки | Заместитель Главы ЗАТО г. Железногорск по безопасности и взаимодействию с правоохранительными органами (Герасимов Д.А.) |
| 6. | Обеспечить музыкальное сопровождение на сцене площади «Ракушка» в период проведения ярмарки  | 11.05.2019 | Руководитель МКУ «Управление культуры» (Тихолаз Г.А.)Директор МАУК «ПКиО» (Кислова И.А.) |
| 7. | Организовать учет участников ярмарки | 11.05.2019 | Руководитель Управления экономики и планирования (Соловьева Н.И.) |
| 8. | Организовать размещение участников согласно схемам размещения торговых мест для продажи товаров в местах проведения ярмарки и выданным уведомлениям | 11.05.2019 | Руководитель Управления экономики и планирования (Соловьева Н.И.) |
| 9. | Обеспечить уборку территории в районе площади «Ракушка» до и после проведения ярмарки  | 11.05.2019 | Руководитель Управления городского хозяйства (Антоненко Л.М.)  |
| 10. | Обеспечить оснащение территории в районе площади «Ракушка» контейнерами для сбора мусора и туалетами  | 11.05.2019 | Руководитель Управления городского хозяйства (Антоненко Л.М.) |
| 11. | Обеспечить вывоз мусора после завершения ярмарки в районе площади «Ракушка» | 11.05.2019 | Руководитель Управления городского хозяйства (Антоненко Л.М.) |
| 12. | Довести до сведения участников и посетителей ярмарки информацию о режиме работы ярмарки и схеме эвакуации при возникновении аварийных или чрезвычайных ситуаций | 11.05.2019 | Руководитель Управления экономики и планирования (Соловьева Н.И.) |
| 13. | Обеспечить выполнение требований законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения | 11.05.2019 | Главный государственный инспектор КГБУ «Железногорский отдел ветеринарии» (Князев В.Н.) |
| 14. | Проверить соблюдение требований законодательства в области пожарной безопасности | 11.05.2019 | Старший инспектор отдела ФГПН ФГКУ «Специальное управление ФПС № 2 МЧС России»(Булатова Я.А.), по согласованию |

|  |
| --- |
|  Приложение № 3 к постановлению Администрации ЗАТО г. Железногорск от \_\_\_\_\_\_ 2019 № \_\_\_\_\_\_\_ |

 СХЕМА

размещения торговых мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) в месте проведения сельскохозяйственной ярмарки «Весенняя» в районе площади «Ракушка»

|  |
| --- |
| Ателье «Силуэт» торговля с лотков--1-55 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |
| --- |
| 55 |
| 54 |
| 53 |
| 52 |
| 51 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |

|  |
| --- |
| 16 |
| 17 |
| 18 |
| 19 |
| 20 |
| 21 |
| 22 |
| 23 |
| 24 |
| 25 |

|  |
| --- |
| 50 |
| 49 |
| 48 |
| 47 |
| 46 |

 «Ракушка»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 45 | 44 | 43 | 42 | 41 | 40 | 39 | 38 | 37 | 36 | 35 | 34 | 33 | 32 | 31 | 30 | 29 | 28 | 27 | 26 |

 |

|  |
| --- |
| Спорткомплекс «Октябрь» |